

DIRECTION GÉNÉRALE DES FINANCES PUBLIQUES
DIRECTION DÉPARTEMENTALE DES FINANCES PUBLIQUES DE L'ARDÈCHE

DESCRIPTION DU POSTE	
INTITULÉ DU POSTE	Pôle Gestion fiscale - Division des affaires économiques (H/F) V2/2025
DURÉE DU CONTRAT	01/09/2025 au 31/08/2028
DATE LIMITE DE DÉPÔT DES CANDIDATURES	20/07/2025
NIVEAU DE L'EMPLOI	Catégorie B Profession intermédiaire
RECRUTEUR	<p>La Direction générale des Finances publiques est une direction à réseau implantée sur l'ensemble du territoire, au travers des Directions régionales et départementales des Finances publiques, et de ses Directions nationales et spécialisées, qui compte 95 000 agents.</p> <p>Les missions de la DGFIP sont larges et au cœur des politiques publiques : collecter et recouvrer l'impôt en assurant le meilleur service aux usagers, lutter contre la fraude fiscale, tenir la comptabilité de l'État et des collectivités et établissements publics, offrir des prestations d'expertise et de conseil financier aux collectivités et aux entreprises, contrôler et exécuter les dépenses publiques, concevoir et élaborer les textes législatifs en matière fiscale.</p> <p>Elle assure également la gestion de plusieurs régimes de retraites et d'invalidité de l'État et pilote la stratégie immobilière de l'État.</p> <p>Les Directions territoriales des Finances publiques exercent ces missions au plus près et au bénéfice des usagers, particuliers et professionnels, et de ses partenaires publics et privés.</p> <p>La Direction départementale des Finances publiques de l'Ardèche compte 408 emplois.</p> <p>Elle dispose d'une quinzaine services territoriaux (services des impôts des particuliers et des professionnels, pôles de recouvrement, services de contrôle fiscal, service de publicité foncière et de l'enregistrement, services des impôts fonciers, services de gestion comptable, trésoreries) pilotés et animés par la direction.</p> <p>Au sein des services de direction, le Pôle gestion fiscale assure notamment la supervision et le pilotage directionnel de toutes les missions fiscales déclinées dans le département par les services du réseau.</p> <p>Il est subdivisé en deux divisions :</p> <ul style="list-style-type: none"> • la division des professionnels, des affaires économiques et des missions foncières ; • la division des particuliers, du contrôle fiscal et du recouvrement.
LIEU D'EXERCICE	Direction Départementale des Finances Publiques de l'Ardèche 11 Avenue du Vanel 07 000 PRIVAS

MISSIONS PRINCIPALES	Positionné au sein de la division des professionnels, des affaires économiques et des missions foncières, le candidat retenu assurera prioritairement ses travaux, en liaison étroite avec la responsable de division, sur le segment d'activité des affaires économiques.
-----------------------------	--

	<p>Son rôle sera ainsi déterminant dans la préparation de la comitologie associée, laquelle concernera par exemple le soutien aux entreprises en difficulté (Comité départemental d'examen des problèmes de financement des entreprises, Commission des chefs de services financiers ...) ou l'examen de dossiers de particuliers ayant procédé à la saisine de la Commission de surendettement.</p> <p>Il sera par ailleurs chargé de répondre directement à des sollicitations réglementées émanant de partenaires institutionnels, notamment le Tribunal de Commerce.</p> <p>Il assistera également la responsable de division dans la préparation de conventions ciblées (ex : conventions de revitalisation), ainsi que de présentations thématiques assurées auprès de divers partenaires (institutionnels, privés ...) de la Direction départementale des Finances publiques de l'Ardèche.</p> <p>En fonction des contraintes et priorités définies par le Directeur de pôle, il sera également amené à intervenir en appui sur d'autres missions ressortant du périmètre d'activité du Pôle gestion fiscale.</p>
--	--

PROFIL RECHERCHÉ	
FORMATION/DIPLÔME/EXPÉRIENCE	Niveau 4 : Baccalauréat ou diplôme équivalent
COMPÉTENCES REQUISES	<p>Connaissances souhaitées :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Bonnes connaissances juridiques, comptables et fiscales ; ▪ Connaissance de l'environnement partenarial de la Direction générale des finances publiques ; ▪ Compétences numériques affirmées et appétence éprouvée pour les outils informatiques et bureautiques. <p>Savoir-faire souhaités :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Capacité à rendre compte ; ▪ Gestion de rendu de travaux en délai contraint ; ▪ Polyvalence éprouvée. <p>Savoir-être requis :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Esprit d'analyse et de synthèse ; ▪ Qualités rédactionnelles éprouvées ; ▪ Force de proposition ; ▪ Qualités pédagogiques et aisance relationnelle ; ▪ Sens du collectif.

COMMENT POSTULER	
PERSONNE(S) À CONTACTER POUR DES RENSEIGNEMENTS SUR LE POSTE	ddfip07.ppr.recrutements@dgfip.finances.gouv.fr
DÉPÔT DES CANDIDATURES	<p>Toutes les candidatures doivent être faites en ligne sur le site Passerelles (passerelles.economie.gouv.fr)</p> <p>Offre Passerelles : 2025-24452</p>